

チラシ広報紙作成講座 実施報告

会場：やる気！元気塾(パソコン教室)

講師：奥誠一(やる気！元気塾)

使用ソフト：全講座で、アプリケーションはマイクロソフトワードを使用

合計参加人数：14 地活協 16 人

内容：

- 1、チラシ初級 2013年10月15日(火)14:00～16:00
講座内容：チラシ作成
オブジェクトの概念、テキストボックス、前後関係等。
参加者：4 地活協 5 名
- 2、広報紙初級 2013年10月16日(水)19:00～21:00
講座内容：縦書き広報誌の作成、壁新聞状のテキスト書類作成
字間、行間の揃える方法等。
参加者：3 地活協 3 名
- 3、広報誌中級 2013年10月30日(水)14:00～16:00
講座内容：広報紙の編集等の技法
参加者：4 地活協 5 名
- 4、チラシ中級 2013年10月31日(水)19:00～21:00
講座内容：ワードアートとその応用、画像の挿入と加工等
参加者：3 地活協 3 名

所見：

4 回を通じて複数回参加された方々は PC 操作に関心が高く、一定基準以上の技能を保持している方々であったが、専門の講師の説明や助言には役立つ部分も多く感嘆の声も多く聞こえた。

初回の参加者の中には初級レベルの参加者も見受けられ、次回以降の参加の勧誘も行ったが参加はなかった。2,4 回目は参加人数が少なく参加者の技能レベルも一定水準にあり効率的な講座が実施できた。

感想・反省：

チラシ・広報紙作成の効率化や負担軽減を趣旨とし、地域活動協議会の判断から担当者を派遣いただくという枠組みが想定されていたが、必ずしもその必要性が認識されているとは確認できなかった。

また、当座の課題を持参いただきその目的を達成するための機会とも捉えていたが、そのいった面でも想定外であった。

最大の目的であった今回の講座の終了以降も参加者が引き続き受講し、スキルの向上及び地域で広く伝授する仕組みづくりへの第一歩といった面では、今回の様子を見る限り受講希望者は見当たらず次回以降実施の際にはなんらかの工夫等が必要と考える。